

Титульний аркуш

24.04.2019

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **1**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Голова
правління

(посада)

(підпис)

Висоцький Валентин Петрович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІОВЕТФАРМ" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи. | 00479617 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 11703 Житомирська область Новоград-Волинський р-н м. Новоград-Волинський
вул. Житомирська, буд.100 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | 04141- 3-82-55 04141- 3-82-55 |
| 6. Адреса електронної пошти | biovetfarm_nv@zt.ukrtel.net |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | 24.04.2019
Протокол № 24.04/19 чергових загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Біоветфарм" від 24 квітня 2019 року |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA |

регульованої інформації від
імені учасника фондового
ринку

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено
на власному
веб-сайті учасника
фондового ринку

http://www.biovetfarm.ho.ua/year_zv.html

(адреса сторінки)

24.04.2019

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	X
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність.

X

30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

32. Твердження щодо річної інформації.

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

X

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

41. Основні відомості про ФОН.

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

45. Правила ФОН.

46. Примітки.

X

Примітки : Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації . Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.- відсутні, так як емітент не брав участі в створенні інших юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про рейтингове агентство.- відсутня, так як рейтингування не проводилось і товариство не уклало договорів з рейтинговими агенствами.

Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.-відсутня, так як у товариства відсутні філіали або інші відокремлені структурні підрозділи емітента.

Судові справи емітента.-протягом звітного періоду у Товариства відсутні будь-які судові справи стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, посадові особи.

Штрафні санкції емітента.- штрафні санкції емітента, накладені органами державної влади у звітному періоді відсутні.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента- відсутня, так як будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента немає.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.- відсутня, так як протягом звітного періоду у Товариства такі зміни не відбувались.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

інформація про облігації емітента- відсутня, так як товариство облігації не випускало

інформація про інші цінні папери, випущені емітентом- відсутня, так як товариство інші цінні папери не випускало

інформація про похідні цінні папери емітента- відсутня, так як товариство похідні цінні папери не випускало

інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду- відсутня, так як протягом звітного періоду товариство не здійснювало придбання власних акцій

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)- відсутній, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента-відсутня, так як у власності працівників емітента цінні папери (крім акцій) відсутні.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів- відсутня, так як у Товариства будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутні.

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.- відсутня, так як товариство протягом звітного періоду дивіденди та інші доходи за цінними паперами не виплачувало.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація вчинення значних правочинів.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).- відсутня, так як відповідно до чинного законодавства Приватному акціонерному товариство не потрібно розкривати даний вид інформації.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента- Інформацію про корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента учасники(сторони) корпоративних договорів не надавали тому у емітента відсутня інформація про наявність корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) Товариства.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.- відсутня, так як емітент не володіє інформацією про наявність будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, тому що така інформація емітентові не надавалась

Інформація про випуски іпотечних облігацій.- відсутня, так як Товариство іпотечні облігації не випускало. 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року- відсутня, так як товариство іпотечні облігації не випускало.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття- відсутня, так як у товариства платежі та кредитні договори (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття відсутні.

Інформація про випуски іпотечних сертифікатів- відсутня, так як іпотечні сертифікати Товариств не випускало
Інформація щодо реєстру іпотечних активів- відсутня, так як іпотечні активи відсутні на Товаристві.

Основні відомості про ФОН. Інформація про випуски сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН. Правила ФОН-інформація відсутня , так як Емітент сертифікати ФОН не випускало.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІОВЕТФАРМ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	АОІ № 326748
3. Дата проведення державної реєстрації	11.05.1998
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	557248.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	26
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
20.20	ВИРОБНИЦТВО ПЕСТИЦИДІВ ТА ІНШОЇ АГРОХІМІЧНОЇ ПРОДУКЦІЇ
21.10	ВИРОБНИЦТВО ОСНОВНИХ ФАРМАЦЕВТИЧНИХ ПРОДУКТІВ
21.20	ВИРОБНИЦТВО ФАРМАЦЕВТИЧНИХ ПРЕПАРАТІВ І МАТЕРІАЛІВ
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "Ощадбанк" в філії Житомирського облуправління ТББВ № 10005/057
2) МФО банку	311647
3) Поточний рахунок	26005300215308
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	АТ "Ощадбанк" в філії Житомирського облуправління ТББВ № 10005/057
5) МФО банку	311647
6) Поточний рахунок	26005300215308

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

На підприємстві існують структурні підрозділи: адміністрація, бухгалтерія, відділ збуту, цех виробництва препаратів, відділ технічного контролю, електродільниця, технічний відділ, автотранспортний відділ, охорона. Дочірні підприємства та філії представництва та інші відокремлені структурні підрозділи відсутні.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 26 осіб; середня чисельність позаштатних працівників - немає; середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом - 1 особа; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - немає; Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 372 тис.грн. і склав 1966 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент належить до наступних об'єднань підприємств: Корпорація "Укрзооветпромпочтач", місцезнаходження корпорації-03040, м. Київ, вул. Васильківська, буд.16
Діяльність корпорації направлена на сприяння здійснення ліцензованих видів діяльності товариства, розширення ринків збуту. Товариство є членом корпорації з 1992 р., надає інформацію щодо розвитку діяльності на вимогу корпорації. Корпорація "Укрзооветпромпочтач" є самостійним виробничо-господарським комплексом, який здійснює свою діяльність на принципах господарського розрахунку і самоврядування. Емітент, що входить до складу корпорації, зберігає господарську самостійність і права юридичної особи. Взаємовідносини між ним та корпорацією визначаються договорами й статутом. Терміни участі Емітента в корпорації не визначені.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Протягом звітного періоду емітент не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

ПрАТ "БІОВЕТФАРМ" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності наступні:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції відображаються за історичною вартістю або собівартістю будівництва. Історична вартість об'єкта основних засобів включає ціну придбання, включаючи будь-які витрати, пов'язані з доставкою та приведення його у стан, необхідний для його експлуатації. Вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 6000.00 грн. Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ. Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Нематеріальний актив визнавати активом за собівартістю. Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально. Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом. Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Інвестиційна нерухомість - нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), утримувана (власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду) з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей. Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю.

Операційна оренда. Активи, які є об'єктом угоди про операційну оренду, слід подавати у звітах про фінансовий стан згідно з характером активу.

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі іншого операційного доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди.

Орендодавцям слід розкривати таку інформацію про операційну оренду:

а) майбутні мінімальні орендні платежі за невідмовними угодами про операційну оренду;

б) загальний опис угод орендодавця про оренду.

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання. Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Фінансових інвестицій не було.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Одним з основних КВЕДів діяльності товариства є виробництво пестицидів - препарат "Актофіт", який використовується для захисту рослин від різних шкудників та має широкий спектр застосування в сільському господарстві. Також товариство займається виробництвом препарату "Біовіт". Це антибіотик немедицинного призначення для ветеринарії. "Біовіт" застосовується з лікувальною метою при хворобі телят, поросят, пушних звірів та молодняка птиці. Товариство налагодило виробництво високоефективного антипаразитарного препарату для ветеринарії, медицини, сільського господарства ("Нововерм", Увертин" та засіб для захисту рослин "Актофіт"). Протягом звітного періоду товариство отримало 6914 тис. грн.

доходу(виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг).

Середньореалізаційні ціни формувались відповідно до ринкових цін на данні послуги. Протягом звітного періоду товариство експорту не здійснювало.

Підприємство належить до хіміко-фармацевтичної промисловості. В даній галузі йдуть постійні розробки по покращенню технологічного процесу. Перспективність виконання робіт та надання послуг Товариства залежить від рівня попиту на послуги, що надаються підприємством. Діяльність Товариства залежить від сезонного фактору. Основним ринком збуту продукції і послуг, що виробляє товариство є Україна.

Основні клієнти - підприємства, що займаються розведенням і вирощуванням звірів, сільгоспвиробники, приватні підприємці. Основні ризики в діяльності емітента пов'язані з несвоєчасними платежами замовників, зростанням цін на сировину, матеріали, газ і електроенергію. Заходи емітента щодо зменшення ризиків полягають у вивченні кон'юнктури ринку, перевірці платоспроможності клієнтів. Захист діяльності підприємства, розширення виробництва та ринків збуту полягає у вивченні нових технологій, постійному покращенні якості продукції. Канали збуту продукції Емітента - шляхом укладання договорів з існуючими клієнтами та шляхом залучення нових клієнтів. Методи продажу, які використовує емітент - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальної ціни продукцію, високої якості виконуваної продукції. Сировина, яка використовується Емітентом, купується у постачальників, сировина є доступною завдяки її широкому асортименту, проте ціни на сировину постійно зростають. Перспективні плани розвитку емітента полягають у збільшенні обсягів виробництва, залученні нових клієнтів, покращенні якості робіт. Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, як правило, не перевищує 20 осіб.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За останні п'ять років товариством придбано обладнання :

Виробництво:

Бетонозмішувач 220v, компресор ZA 100-2,2; насос вакуумний, тепловентилятор "Атом" з вибухозахисним вентилятором.

Лабораторія:

Газовий обігрівач, ноутбук Lenovo G 50-45, CCD відеокамера 5,0 Мпі x USB 2,0 (до мікроскопів універсальна), мікроскоп.

Автотранспорт:

Автомобіль RENAULT Duster.

Котельня:

Щит ввідно-розподільчий, бензопила, теплотраса, установка пом'якшення SK.SI 1035, димосос - Д-3,5 М з ел. двигуном 1.1./1000, котел BRS-100 Comfort BM, насос "Wilo" TOP-S 65/10 ДМ/.

Механічна майстерня:

Зварювальний апарат аргоновий, піч 04 TORONTO.

Заводоуправління:

Телефон LVRNNK\HTC Desire Dnae - 3 шт.

Відділ технічного контролю:

Колонка хроматографа.

Електроцех:

КСО-306 з 2 торцевими панелями.

За вказаний період Товариство продало: станок строгальний, будівля автогаражу, автомобіль AUDI.

А також списано: електродрель, верстат універсальний концепно-фрезерний, верстат точильний 1010, ножиці Н-475, водонагрівач, лічильник активної-реактивної електроенергії, холодильник Снайге, Чинар, Дніпро, Донбас-4 шт., холодильна камера ХК-200, фотометр фотоелектричний КФК-3, термостат електричний сухоповітряний, вентилятор "Клімат", стелажі, автоклав, шафа з антресолю-2 шт., норія для подачі - 2 шт., фільтрпрес РЗР-СТ, компресор, датор, шафа одержна, мішкозашивна машина, шнек дозуючий з приводом, кавоварка, зварювальні випрямники ВД-306, змішувач СТК-25, електротельфер ІІТ-10442, щити КІПіА, турбопотродувка ТВ, подрібнювач зерна і корнеплодів, механізм МЭОК 63/100; насос ВП/21, насос вихревой ВКС2/2с, ваги товарні ВПН-60, апарат для лікування діадинамічними токами "Тонус-2", апарат для лікування дорсонвалізації "Іскра-1", апарат для ультразвукової терапії "УЗТ-3-01-Г", апарат УВЧ-терапії "УВЧ-30", ваги товарні ДСК-1, РН-метр мілівольтметр РН-150НА, ваги ВЛР-200, водомір ТВ-150, шафи одержні, інтерферометр ГИК-3, машина фрезерна 60F 1300 АСБ, вапногасник СМ-1247А, моторна бензопила "Stink" MS-180, телефон "Apple iPhone US 16 GB" - 3 шт., мобільний телефон LVNNK/HTC Desire - 3 шт., факс- модем, р-крісло "Ігор", стілець "Престиж".

Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Виробничі потужності обладнання використовуються на 41,4%. Утримання активів здійснюється господарським способом, знаходження основних засобів за місцезнаходження Товариства. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

Основні засоби передані в оренду визнані товариством інвестиційною нерухомістю. Основні засоби зараховані на баланс за первісною вартістю.

ПрАТ "Біоветфарм" передано в оренду земельні ділянки площею 2,7811 гектарів для виробничих потреб, визначена їх категорія: несільськогосподарського призначення - землі промисловості, транспорту, зв'язку та іншого призначення згідно рішення Новоград-Волинської міської ради від 02.08.2018 р. №539 (Договір оренди від 07.09.2018 р., кадастровий номер земельної ділянки 1811000000:00:040:0327, площа земельної ділянки 0,0171 га, договір оренди № 539 від 07.09.2018 р., кадастровий номер земельної ділянки 1811000000:00:040:0359, площа земельної ділянки 2,5460 га, договір оренди №571 від 20.11.2018 р., кадастровий номер земельної ділянки 1811000000:00:040:0394, площа земельної ділянки 0,2180 га, договір оренди №571 від 20.11.2018 року.

Загальна грошова оцінка земель складає 6 973 194,35 грн., орендна плата визначається за ставкою 2% нормативної грошової оцінки. Договір укладено строком на 5 років. Витрати на орендну плату за земельну ділянку визнаються витратами в момент нарахування плати за землю (пропорційно щомісяця).

ПрАТ "Біоветфарм" здає в оренду: будівля виробничих цехів - оренда ТОВ "Астеліт", будівля механічної майстерні та заводоуправління - оренда ТОВ "Екобіозахист", будівля мішкотруски - оренда ФО Кільницький, труба димова цегляна - оренда "Київстар".

Основні засоби передані в оренду визнані товариством інвестиційною нерухомістю. Вартість і нарахування амортизації об'єктів операційної оренди відображається товариством на рахунку 10 та субрахунку 135. Вартість інвестиційної нерухомості складає 202 тис. грн., нарахований знос на суму 139 тис. грн., залишкова вартість інвестиційної нерухомості - 63 тис. грн., що відображена в Балансі (ф.№1) в рядках 1015-1017, що відповідає МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість". Інвестиційна нерухомість визначена відповідно до даних бухгалтерського обліку про об'єкти основних засобів та договорів і відповідає критеріям визнання. Платня за операційну оренду визнається іншим операційним доходом звітного періоду. Договори оренди довгострокові.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотними проблемами, що впливають на діяльність емітента, є несвоєчасні розрахунки замовників за виконані роботи, а також часті зміни в податковому законодавстві. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від виконаних робіт, наданих послуг на умовах госпрозрахунку. В звітному році кредити банків Товариство не залучало.

Робочий капітал достатній і в цілому відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат,

зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Підприємство поставило завдання перейти на випуск готових форм антипаразитарних препаратів для боротьби з ендо- та екзопаразитами тварин та рослин, серед яких освоєння препаратів біологічного походження для нейтралізації фекальних стоків та стимуляторів росту і захисту рослин. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчання кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Товариства.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство серйозно працює з науко-дослідними інститутами м. Києва, Львова, Одеси, Москви, ґрунтовно вивчає ринок України.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітентп, відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Колегіальний виконавчий орган- Правління Товариства	Голова Правління Член Правління Член Правління	Висоцький Валентин Петрович Капало Ігор Ярославович Катчик Світлана Арсентіївна
Наглядова рада Товариства	Голова Наглядової ради Член Наглядової ради Член Наглядової ради	Лісовенко Василь Трохимович Василишина Таїса Василівна Остапчук Валентина Андріївна
Ревізійна комісія за статутом відсутня	д/н	д/н

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Голова Правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Висоцький Валентин Петрович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1950
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	51
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "Біоветфарм" 00238167 Голова правління
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.04.2017 на 5 років
9) Опис	До повноважень посадової особи як голови правління відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками голови правління є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Наглядовою Радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі - отримує згідно штатного розкладу. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 51 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - голова правління. В звітному році зміни в складі посадових осіб емітента не відбулись. Посадова особа Товариства судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1) Посада	Член Правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Капало Ігор Ярославович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1959
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	43
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "Біоветфарм" 00238167 заступник голови правління з комерційних питань
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.04.2017 на 5 років
9) Опис	До повноважень посадової особи як члена правління відноситься здійснення заходів, спрямованих на керівництво поточною діяльністю Товариства. Обов'язками члена правління є забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена правління посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 43 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років- заступник голови правління з комерційних питань. В звітному році зміни в складі посадових осіб емітента не відбулись. Посадова особа Товариства судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1) Посада	Голова Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Лісовенко Василь Трохимович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1948
5) Освіта**	вища
6) Стаж роботи (років)**	55
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи	корпорація "Укрзооветпромстач" 0915270

та посада, яку займав**

Генеральний директор

8) дата набуття повноважень та термін,
на який обрано (призначено)

19.04.2018 на 3 роки

9) Опис До повноважень посадової особи як голови наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання наглядовою радою своїх функцій. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків голови наглядової ради посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не надала дані які посади обіймає на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 54 роки. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - генеральний директор корпорації. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

В звітному році зміни в складі посадових осіб відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 19.04.2018 р(Протокол № 19.04/18 від 19.04.2019 року) та Наглядової ради товариства 19.04.2018 р.(Протокол Наглядової ради №19.04/18-1 від 19.04.2018 р)

Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної
особи або повне найменування
юридичної особи

Василишина Таїса Василівна

3) Ідентифікаційний код юридичної
особи

4) Рік народження

1974

5) Освіта**

вища

6) Стаж роботи (років)**

25

7) найменування підприємства,
ідентифікаційний код юридичної особи
та посада, яку займав**

ТОВ "Форнетті"

38983963

Генеральний директор

8) дата набуття повноважень та термін,
на який обрано (призначено)

19.04.2018 на 3 роки

9) Опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової

ради посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не надала дані які посади обіймає на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 25 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - генеральний директор, голова наглядової ради ПрАТ "ВНП"Укрзооветпостач". Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. В звітному році зміни в складі посадових осіб відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 19.04.2018 р(Протокол № 19.04/18 від 19.04.2019 року).

Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної
особи або повне найменування
юридичної особи

Остапчук Валентина Андріївна

3) Ідентифікаційний код юридичної
особи

4) Рік народження

1955

5) Освіта**

вища

6) Стаж роботи (років)**

44

7) найменування підприємства,
ідентифікаційний код юридичної особи
та посада, яку займав**

ПАТ "Біоветфарм"

00238167

начальник ВТК.

8) дата набуття повноважень та термін,
на який обрано (призначено)

19.04.2018 на 3 роки

9) Опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою Радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 44 р.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - начальник ВТК. Посадова особа Товариства судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

В звітному році зміни в складі посадових осіб відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 19.04.2018 р(Протокол № 19.04/18 від 19.04.2019 року).

Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1) Посада Член правління-головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Катчик Світлана Арсентіївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження 1968

5) Освіта** середньо-технічна

6) Стаж роботи (років)** 31

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи ПАТ"Біоветфарм" 00238167

та посада, яку займав** Головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 20.04.2017 на 5 років

9) Опис До повноважень посадової особи як члена правління відноситься здійснення заходів, спрямованих на керівництво поточною діяльністю Товариства. Обов'язками члена правління є забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Головний бухгалтер товариства організовує та веде бухгалтерській облік на підприємстві відповідно до внутрішньої облікової політики, розробленої на підставі міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та положень стандартів) України.

Винагороду за виконання обов'язків члена правління посадова особа в звітному році не отримувала. Винагороду за виконання обов'язків головного бухгалтера отримує згідно штатного розпису. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

Загальний стаж роботи посадової особи складає 31 р.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років- В.О. головного бухгалтера, головний бухгалтер. Посадова особа Товариства судимостей за корисливі і посадові злочини не має. В звітному році зміни в складі посадових осіб емітента не відбулись. У зв'язку із внесеними змінами до установчих документів товариства ревізійна комісія ліквідована.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Голова Правління	Висоцький Валентин Петрович		157197	7.05238062766	157197	0
Член Правління	Капало Ігор Ярославович		153200	6.87306190422	153200	0
Голова Наглядової ради	Лісовенко Василь Трохимович		214800	9.63664293098	214800	0
Член Наглядової ради	Василишина Таїса Василівна		174300	7.81967813254	174300	0
Член Наглядової ради	Остапчук Валентина Андріївна		2000	0.08972665671	2000	0
Член правління-головний бухгалтер	Катчик Світлана Арсентіївна		0	0	0	0
Усього			701497	31.4714902521	701497	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Засновником товариства є РВ ФДМУ по Житомирській області	13578893	10008 Житомирська область відсутня Житомир 1-го Травня 20	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
загальна кількість учасників емітента- акціонерів фізичних та юридичних осіб складає 442 особи			100.000000000000
Усього			100.000000000000

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Товариство планує здійснювати господарську діяльність товариства відповідно Законодавства України та за основними видами діяльності: ВИРОБНИЦТВО ПЕСТИЦИДІВ ТА ІНШОЇ АГРОХІМІЧНОЇ ПРОДУКЦІЇ; ВИРОБНИЦТВО ОСНОВНИХ ФАРМАЦЕВТИЧНИХ ПРОДУКТІВ; ВИРОБНИЦТВО ФАРМАЦЕВТИЧНИХ ПРЕПАРАТІВ І МАТЕРІАЛІВ. Для подальшого розвитку Товариству необхідно здійснити оновлення обладнання та основних засобів, розширити базу платоспроможних клієнтів, підвищити конкурентоздатність своєї продукції та видів послуг, що надає емітент. Подальший розвиток Товариства прямо залежить від цін на енергоносії та матеріали, при збільшенні ціни на них у Товариства збільшуються витрати, платіжеспроможність замовників знижується, основні засоби Товариства зношуються. Всі ці фактори зменшують подальший розвиток товариства в майбутньому.

2. Інформація про розвиток емітента.

Інформація про розвиток емітента- на даний час при здійсненні господарської діяльності доходи товариства перевищують витрати, Товариство отримує прибуток. Це добре відображається на фінансових показниках підприємства та сприяє його розвитку. У Товариства зростає вартість активів та обігові кошти, які використовуються для розвитку підприємства, зменшуються ризики від здійснення господарської діяльності товариства. Товариства на даний час планує зберігти чи навіть збільшити обсяги послуг, що надає емітент та зменшити витрати при цьому, забезпечити вчасну сплату податків та заробітної плати працівникам.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Інформація відсутня, так як Товариством такі правочини та деривативи не укладались і тому впливу на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента немає.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Протягом звітного періоду фінансові ризики у товариства відсутні так як фінансовий ризик виникає у випадку, коли підприємства вступають у відносини з різними фінансовими інститутами (банками, інвестиційними, страховими, факторинговими, лізинговими компаніями, біржами та ін), тому Товариство не розробляло та не здійснювало завдання та політику щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство схильне до цінового ризику, так як товариство прямо залежить від наступних факторів: Збільшення податків та нарахувань, використання застарілого обладнання, погіршення економічного стану у країні, збільшення ціни на матеріальні ресурси та сировину та інші фактори, які безпосередньо впливають на ціну продукції та послуг, які виробляє та надає Товариство. До кредитного ризику Товариство не схильне, так як із-за високих відсотків Товариство не залучає кредити, а намагається користуватись власними коштами. Загальна ліквідність Товариства є високою, так як Товариство зможе обсяг поточних зобов'язань за кредитами і розрахунками погасити за рахунок усіх мобілізованих активів. Товариство схильне до ризику ліквідності, так як за результатами звітного періоду Товариство не може негайно погасити швидколіквідними грошовими коштами свої поточні зобов'язання. Товариство схильне до ризиків грошових потоків, як і всі підприємства, так як при здійсненні господарської діяльності у Товариства виникає необхідність в управлінні та збалансуванні грошових потоків для забезпечення фінансової рівноваги емітента.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство керується власним кодексом корпоративного управління текст якого прийнятий загальними зборами акціонерів 19.04.2018 року та текст якого перебуває у публічному доступі на власному веб- сайті за посиланням : http://biovetfarm.ho.ua./files/kodex_prat.htm

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не застосовує кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, застосовувана понад визначені законодавством вимоги -відсутня

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Емітент не відхиляється від положень власного кодексу корпоративного управління та не приймав рішення про незастосування деяких положення кодексу корпоративного управління

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	19.04.2018	
Кворум зборів	99.79	
Опис	На вимогу закону України "Про Акціонерні товариства" пропозиції до переліку питань порядку денного були надані та затверджені наглядовою радою товариства, а саме головою наглядової ради-Лісовенко В.Т. та членами наглядової ради- Василюшиною Т.В. та Остапчук В.А. Результати розгляду питань порядку денного - всі питання порядку денного були розглянуті, прийняті та затверджені одноголосно. Протягом звітнього періоду товариство позачергові збори не скликало. Питання порядку денного: - Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства. Прийняте рішення: Обрати на строк до завершення загальних зборів лічильну комісію у складі Голови комісії Красічкової Людмили Іванівни, Членів комісії Тимошука Сергія Павловича, Зенченко Віктора Степановича. - Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів Товариства. Прийняте рішення: Обрати Головою загальних зборів акціонерів Висоцького Валентина Петровича, Секретарем загальних зборів Чепуру Ігоря Володимировича. - Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів Товариства. Прийняте рішення: Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співдоповідь за попереднім записом, що надається голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями. - Звіт правління Товариства про підсумки фінансово-господарської діяльності за 2017 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Визначення основних напрямів діяльності Товариства на 2018 рік. Прийняте рішення: Затвердити звіт правління про підсумки фінансово-господарської діяльності за 2017 рік. Затвердити основні напрями діяльності товариства на 2018 рік. - Звіт наглядової ради Товариства за 2017рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради про роботу за 2017рік. - Звіт та висновки ревізійної комісії Товариства за 2017 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Затвердження висновків ревізійної комісії. Прийняте рішення: Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії за 2017рік. - Затвердження річного звіту Товариства за 2017рік. Розподіл прибутку Товариства за 2017 рік. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2017 рік. Прибуток товариства направити на поповнення обігових коштів та у фонд розвитку виробництва. - Зміна типу Товариства. Прийняте рішення: В зв'язку із прийняттям Закону України "Про внесення змін до деяких актів України щодо захисту прав інвесторів" №289-УІІ від 07.04.2015 року, який набрав чинності з 01 травня 2016р. змінити тип Товариства з Публічного акціонерного товариства на Приватне акціонерне товариство. Зміни набувають чинності з дня державної реєстрації Статутних документів. - Зміна найменування Товариства. Прийняте рішення: Змінити повне найменування Товариства з "ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БІОВЕТФАРМ" на "ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІОВЕТФАРМ", скорочене найменування - з "ПАТ "БІОВЕТФАРМ" на "ПрАТ "БІОВЕТФАРМ". Зміни набувають чинності з дня державної реєстрації Статутних документів. - Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Визначення уповноваженої особи для проведення державної реєстрації Статуту Товариства. Прийняте рішення: Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Уповноважити Голову правління Висоцького Валентина Петровича підписати від імені Товариства Статут у новій редакції. Доручити юрисконсульту Чепурі Ігорю Володимировичу здійснити всі необхідні дії щодо проведення державної реєстрації Статуту у новій редакції. Зміни набувають чинності з дня державної реєстрації Статутних документів. - Внесення змін та доповнень до внутрішніх положень Товариства шляхом викладення їх в новій редакції. Прийняте рішення: Внести зміни та доповнення до положень Товариства "Про Загальні збори", "Про Наглядову раду" та "Про правління Товариства", "Про посадових осіб", "Про принципи корпоративного управління" шляхом викладення їх в новій редакції. - Прийняття рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства. Прийняте рішення: Достроково припинити повноваження членів Ревізійної комісії Товариства Ніколайчук Любові Вікторівни, Божко Наталії Петрівни, Дикун Сергія Антоновича. - Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства Лісовенка Василя Трохимовича, Василюшиної Таїсії Василівни, Остапчук Валентини Андріївни. - Обрання членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється шляхом кумулятивного	

голосування.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Інші дані відсутні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	Інші дані відсутні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори не скликались	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Протягом звітнього періоду позачергові збори не скликались	
Інше (зазначити)	Протягом звітнього періоду позачергові збори не скликались	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Протягом звітнього періоду чергові збори акціонерів були проведені.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Протягом звітнього періоду позачергові збори не скликались

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
кількість членів наглядової ради - акціонерів	3
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	0
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інші (запишіть)	Інші дані відсутні	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались, тому оцінка не проводилась

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались, тому засідання комітетів не проводились

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Голова наглядової ради	Лісовенко Василь Трохимович		X
Член наглядової ради	Василишина Таїса Василівна		X
Член наглядової ради	Остапчук Валентина Андріївна		X

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

В звітному році були проведені засідання Наглядової ради Товариства. На засіданнях Наглядової ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, про проведення чергових Загальних зборів Товариства, рішення пов'язані з організацією скликання та проведення загальних зборів акціонерів, підготовкою порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, затвердження проекту порядку денного загальних зборів та проектів рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного загальних зборів, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, обрання реєстраційної комісії та формування (обрання) тимчасової лічильної комісії, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, обрання голови наглядової ради товариства.

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
--	-----	----

Винагорода є фіксованою сумою			X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій			X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства			X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X	
Інше	Інші дані відсутні		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Інформація про виконавчий орган: Виконавчий орган Правління Товариства в складі Голови правління Висоцького Валентина Петровича, Члена правління- Капало Ігора Ярославовича, члена правління- Катчик Світлани Арсентіївни.	Функціональні обов'язки: -управління поточними справами та діяльністю Товариства відповідно до рішень Загальних зборів та Наглядової ради; -забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради; -визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням; -керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань; -визначення та затвердження організаційної структури Товариства; -визначення умов трудових відносин у Товаристві, умов оплати праці; -підготовка проектів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради; -підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства для подальшого їх затвердження Загальними зборами; -підготовка та організація попереднього розгляду фінансових результатів господарської діяльності Товариства на звітні дати; -розгляд матеріалів ревізій та перевірок; -заслуховування звітів керівників структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень; -визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку її використання та охорони; -інші питання, за винятком тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства.
Опис	В звітному році були проведені засідання Правління Товариства. На засіданнях Правління ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, про визначення напрямків поточної діяльності товариства, затвердження основних планів діяльності, розглядався звіт правління про роботу Правління Товариства, був затверджений звіт про виконання Правлінням рішень прийнятих Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства.

Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Приватні акціонерні товариства не заповнюють

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Так	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X

Інше (запишіть)	Положення про інформаційну політику Товариства
-----------------	--

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)	Інші дані відсутні	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X

На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Висоцький Валентин Петрович	не надав	7.05238
2	Капало Ігор Ярославович	не надав	6.873061
3	Лісовенко Василь Трохимович	не надав	9.636642
4	Василишина Таїса Василівна	не надала	7.819678
5	Василишин Андрій Андрійович	не надав	7.851082
6	Кузьменко Галина Григорівна	не надала	7.626765
7	Слободяник Наталія Володимирівна	не надала	7.626765
8	ВАТ "ІК Інвестсервіс"	16234892	6.101412
9	ПрАТ "ВПН "Укрзооветпромпостач"	23524007	9.856473

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Члени Правління Товариства та Голова правління обираються (приймаються на роботу у Товариство) на посаду голови правління та членів правління Товариства за рішенням Наглядової ради Товариства, Повноваження Голови та членів правління припиняються за рішенням Наглядової ради, в тому числі розірвання цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з особою, яка була обрана на посаду голови правління Товариства

Члени Наглядової ради обираються та відкликаються(звільняються) виключно Загальними зборами. Без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються: за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; у разі отримання акціонерним товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера.

Голова Наглядової ради Товариства обирається на першому засіданні Ради членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової ради.

Головний бухгалтер товариства призначається та звільняється відповідно до наказу Голови правління Товариства. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення: згідно з чинним законодавством Емітент не зобов'язаний розкривати дану інформацію.

9) повноваження посадових осіб емітента

До повноважень Наглядової ради Товариства за Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом та Положенням "Про Наглядову раду Товариства" належать: До виключної компетенції та повноважень Наглядової ради належить:

- затвердження внутрішніх положень Товариства, впливають або можуть вплинути на права та обов'язки акціонерів Товариства, включаючи, але не обмежуючись: Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства; Положення про відповідні філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства тощо;
- підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного;
- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства;
- прийняття рішення про призначення та відкликання Голови Загальних зборів акціонерів Товариства та Секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів Товариства (крім акцій), випуск та/або індосамент векселів (за виключенням випуску векселів, що здійснюється відповідно до законодавства України про оподаткування) Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, що прямо передбачені цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства та чинним законодавством;
- обрання (прийняття на роботу у Товариство) та припинення повноважень (відкликання, звільнення) особи на посаду голови правління та членів правління Товариства, в тому числі розірвання цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з особою, яка була обрана на посаду голови правління Товариства;
- затвердження умов контракту, що укладатиметься з особою, обраною на посаду Голови правління Товариства, встановлення розміру його винагороди.
- прийняття рішення про обрання суб'єкта оціночної діяльності (оцінювача майна Товариства), затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства;
- обрання незалежного аудитора Товариства для цілей проведення аудиту фінансової звітності та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з аудитором Товариства;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного цим Статутом; прийняття рішення про визначення додаткових шляхів повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, про виплату дивідендів;
- обрання та відкликання Реєстраційної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства (за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"), прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії Товариства депозитарній установі, затвердження умов договору з нею та прийняття рішення про розірвання такого договору;
- надання дозволу на участь Товариства у промислово-фінансових групах, спільних підприємствах, інших об'єднаннях та вихід з них, про заснування та участь в інших юридичних особах (в тому числі шляхом набуття права власності/придбання акцій та інших корпоративних прав чи їх похідних інших юридичних осіб); підписання угод про створення, приєднання до спільної діяльності;
- прийняття рішення про приєднання Товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадках, передбачених частиною 4 статті 84 Закону України "Про акціонерні товариства";
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- забезпечення надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, які діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні товариства";
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи цінних паперів, які належать Товариству на праві власності та/або яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з депозитарною установою Товариства та Центральним депозитарієм, встановлення розміру оплати їх послуг;
- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства за питаннями порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства;
- обрання та відкликання (в тому числі дострокове відкликання) Голови Наглядової ради Товариства, Заступника Голови Наглядової ради Товариства (у разі обрання), Секретаря Наглядової ради Товариства (у разі обрання);
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства;
- прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;
- ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

- запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або служби внутрішнього аудиту Товариства. Призначення на посаду та звільнення з посади внутрішнього аудиту Товариства, призначення на посади та звільнення з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства, визначення організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства;
- утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради Товариства, визначення кількісного складу комітетів Наглядової ради Товариства, обрання та відкликання членів комітетів Наглядової ради Товариства, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки на комітети Наглядової ради Товариства, в тому числі шляхом затвердження відповідних положень про комітети Наглядової ради Товариства;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Товариства, відповідно до статей 79-89 Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про участь Товариства у договорі (угоді), яка укладається між акціонерами Товариства, за якою вони приймають на себе додаткові зобов'язання як акціонери;
- розгляд та затвердження інвестиційних та бізнес-планів Товариства, затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі прийняття рішень щодо утворення, реорганізації та ліквідації філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів Товариства, затвердження положень про них), аналіз дій Виконавчого органу Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної, економічної, цінової політики Товариства;
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів дарування та/або пожертви (у т. ч. надання безповоротної фінансової допомоги), та/або інших видів правочинів щодо безоплатної передачі майна/послуг, предметом яких є основні засоби та фонди, та/або інші необоротні активи Товариства, валютні цінності, запаси, роботи та послуги на суму, що перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень або якщо загальна сума таких правочинів, укладених Товариством протягом календарного року перевищує 400 000,00 (чотириста тисяч) гривень;
- надання попереднього дозволу на вчинення правочинів щодо надання Товариством зворотної фінансової допомоги, позики, позички та інших видів договорів поворотної допомоги, передбачених чинним законодавством;
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів щодо отримання кредитів та/або позик чи інших видів поворотної допомоги та пов'язаних з такими правочинами інших правочинів, які забезпечують виконання Товариством своїх зобов'язань (застава, порука, гарантія тощо);
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів щодо придбання або набуття у власність іншим способом, відчуження будь-яким способом (в тому числі передача у заставу та інші види обтяжень) акцій, корпоративних прав, деривативів та інших похідних цінних паперів, облігацій, векселів, інших цінних паперів будь-яких осіб;
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів щодо надання Товариством будь-яких видів забезпечення (гарантії, поруки, індосамент/вчинення авалю на векселі тощо), включаючи надання будь-якого майна чи активів Товариства у заставу/іпотеку за зобов'язаннями інших осіб (майнове поручительство);
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів переведення боргу або відступлення права вимоги;
- прийняття рішень про затвердження результатів та/або звітів про результати розміщення облігацій Товариства, а також за відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства прийняття рішень про внесення змін до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства про розміщення облігацій Товариства в межах та об'ємах, визначених Загальними зборами акціонерів Товариства;
- надання попереднього дозволу на вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість в порядку, встановленому цим Статутом та діючим законодавством;
- прийняття рішень щодо порядку використання прав Товариства, які надаються акціями або іншими корпоративними правами інших юридичних осіб, право власності на які належить Товариству; надання Голові правління або іншій особі, що визначена Наглядовою радою, повноважень для здійснення голосування у вищому органі управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство, з відповідними завданнями відносно такого голосування;
- прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу Товариства;
- прийняття рішення про зміну місцезнаходження Товариства; заснування або припинення дочірніх підприємств Товариства, затвердження їх статутів та внесення змін до них;
- прийняття рішення про обрання уповноваженого на зберігання первинних документів системи реєстру власників цінних паперів;
- надання попереднього дозволу на укладання договорів про відчуження або прийняття рішення про списання з балансу Товариства (з наступною реалізацією або ліквідацією) основних засобів та/або інших необоротних активів із балансовою вартістю, що перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень за одиницю;
- прийняття рішення про тимчасове усунення Голови правління Товариства від виконання обов'язків та призначення на цей строк, але не більш ніж на 30 (тридцять) календарних днів особи, що буде виконувати обов'язки Голови правління;
- прийняття рішення про призначення особи, що буде виконувати обов'язки Голови правління Товариства у випадку його тимчасової відсутності більше 30 (тридцять) календарних днів або його звільнення;
- надання попереднього дозволу на укладення Товариством наступних правочинів:
- будь-яких інших правочинів (на закупівлю та/або продаж товарно-матеріальних цінностей та/або робіт, послуг), якщо загальна очікувана сума усіх правочинів з одним контрагентом, що укладаються протягом календарного року, перевищує 1 000 000,00 (один мільйон) гривень;
- будь-якого правочину якщо його сума дорівнює або перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, але не більше 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності;

- надання попереднього дозволу на вчинення або збільшення строку дії правочину (в т.ч. підписання договору/контракту, специфікації, додаткової угоди або іншого додатку до договору/контракту) за участю Товариства, у випадку, якщо строк дії правочину, визначений під час його укладення, або строк, на який збільшується строк дії правочину, перевищує на 2 (два) роки; за виключенням правочинів, відповідно до яких понад 2 (два) роки є дійсними лише окремі умови, а саме: гарантійні зобов'язання, відповідальність, умови конфіденційності, порядок вирішення спорів;
 - надання попереднього дозволу на укладання будь-яких договорів про отримання Товариством в користування та/або управління будь-яким способом основних фондів (засобів) та/або інших необоротних активів, якщо розмір орендної та інших видів плати (крім комунальних платежів) за одним таким договором у розрахунку на календарний місяць перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень або загальна сума орендної та інших видів плати (крім комунальних платежів) за такими договорами за календарний рік перевищує 1 200 000,00 (один мільйон двісті тисяч) гривень, а стосовно укладання таких договорів щодо земельних ділянок - незалежно від їх вартості;
 - попереднє затвердження значних інвестиційних проектів Товариства, що пов'язані з капітальними інвестиціями, якщо такі проекти здійснюються поза межами затвердженого Наглядовою радою інвестиційного плану та, очікувані сукупні витрати (інвестиції) за якими перевищують 1 000 000,00 (один мільйон) гривень на календарний рік, або які передбачають створення нової юридичної особи;
 - попереднє погодження проектів колективних договорів Товариства (у випадку їх первинного укладання або внесення до них змін та/або доповнень);
 - надання попереднього дозволу на видачу Генеральним директором довіреностей (доручень) на вчинення правочинів, щодо яких вимагається рішення, попередня згода чи дозвіл Наглядової ради чи Загальних зборів акціонерів Товариства за цим Статутом чи за чинним законодавством;
 - затвердження результатів річної діяльності дочірніх підприємств, визначення порядку розподілу прибутку / покриття збитків дочірніх підприємств;
 - вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства згідно із законодавством, цим Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства.
 - Граничні суми, які передбачені Статутом, вказані без урахування податків, зборів та інших обов'язкових платежів, які передбачаються чинним законодавством України.
- До повноважень Правління Товариства відповідно до Законодавства України, Статуту Товариства та положення "Про Правління Товариства" належать: управління поточними справами та діяльністю Товариства відповідно до рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- " забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
 - " визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням;
 - " керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань;
 - " визначення та затвердження організаційної структури Товариства;
 - " затвердження правил, процедур, положень, якими регулюються питання, пов'язані з поточною професійною діяльністю Товариства;
 - " визначення умов трудових відносин у Товаристві, умов оплати праці;
 - " підготовка проектів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
 - " підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства для подальшого їх затвердження Загальними зборами;
 - " підготовка та організація попереднього розгляду фінансових результатів господарської діяльності Товариства на звітні дати;
 - " розгляд матеріалів ревізій та перевірок;
 - " заслуховування звітів керівників структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень;
 - " визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку її використання та охорони;
 - " інші питання, за винятком тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства.

Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує у разі необхідності ведення їх протоколів та здійснює повсякденне управління діяльністю Товариства.

Голова Правління з дотриманням рішень органів Товариства, положень Статуту та чинного законодавства України, здійснює і несе відповідальність за наступні дії:

- " без довіреності представляє Товариство в усіх стосунках з будь-якими юридичними і фізичними особами, включаючи державні органи України та інших держав, у межах своєї компетенції, передбаченої Законом, Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів акціонерів та його трудовим договором (контрактом);
- " вчиняє юридично значимі дії від імені Товариства без довіреності;
- " здійснює контроль за використанням та розпорядженням нерухомим та рухомим майном і матеріальними та нематеріальними активами Товариства, включаючи грошові кошти;
- " укладає та підписує від імені Товариства протоколи, угоди, договори, включаючи зовнішньоекономічні договори (контракти);
- " укладає значні правочини або правочини, щодо яких є заінтересованість;
- " має право першого підпису фінансових документів Товариства, включаючи банківські документи;
- " підписує будь-які фінансові, бухгалтерські, податкові, банківські та інші документи і документи податкової звітності Товариства;
- " наймає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів та інших працівників Товариства;
- " видає накази та розпорядження, обов'язкові до виконання всіма працівниками Товариства;

- " приймає рішення про притягнення до відповідальності, у тому числі матеріальної, працівників що перебувають у трудових відносинах з Товариством;
- " відповідає за організацію бухгалтерського обліку у межах чинного законодавства України та згідно бухгалтерських принципів, політики, процедур і рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства, а також відповідає за забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого законодавством України терміну, але не менше чотирьох років;
- " здійснює повсякденне управління діяльністю Товариства;
- " забезпечує дотримання Товариством законодавства України;
- " видає довіреності від імені Товариства;
- " приймає рішення з усіх інших питань діяльності Товариства, які необхідні для досягнення цілей Товариства і не віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Відповідно до посадової інструкції Головного бухгалтера Товариства, Головний бухгалтер має право: Діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписувати та візувати документи. Самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства. Вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками, що передбачені цією інструкцією. Вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися. В межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення. Вимагати та отримувати у керівників структурних підрозділів та фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків. Залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань. Вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації прав, що передбачені цією посадовою інструкцією.

Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Відповідно до розділу 7 ст.11 **ЗАКОН УКРАЇНИ** "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" малі підприємства від подання звіту про управління звільняються .

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
БАТ "ІК Інвестсервіс"	16234892	03108 Київська область д/н м.Київ Провулок Бехтерівський, 2-г	136000	6.101412656483	136000	0
ПрАТ "ВПН "Укрзооветпромпочтач"	23524007	03040 Київська область д/н м.Київ вул.Васильківська, буд.16	219700	9.856473239922	219700	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Висоцький Валентин Петрович			157197	7.05238062766	157197	0
Капало Ігор Ярославович			153200	6.87306190422	153200	0
Лісовенко Василь Трохимович			214800	9.63664293098	214800	0
Василишина Таїса Василівна			174300	7.81967813254	174300	0
Василишин Андрій Андрійович			175000	7.85108246239	175000	0
Кузьменко Галина Григорівна			170000	7.6267658206	170000	0
Слободяник Наталія Володимирівна			170000	7.6267658206	170000	0
Усього			1570197	70.444263595383	1570197	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	2228992	0.25	4) Права та обов'язки: За Законодавством України та Статутом Товариства права акціонерів наступні: Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати кандидатури для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; право на отримання дивідендів; право на отримання інформації про господарську діяльність Товариства; право на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій у порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися ними, зокрема продати або іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних	Товариство не здійснювало публічної пропозиції. Допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення/виключення до/з біржового реєстру фондової біржі не здійснювався

			осіб;вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства. В разі невиконання Товариством зобов'язань з викупу акцій акціонер має право на відшкодування завданих йому збитків внаслідок таких дій (бездіяльності) з боку Товариства; вимагати у встановленому законодавством порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;оскаржувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства в разі порушення таким рішенням прав та охоронюваних законом інтересів акціонера; Акціонери Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Обов'язки акціонерів Товариства наступні :дотримуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства;не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність	
--	--	--	---	--

			Товариства, нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України.	
Примітки	д/н			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
			прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Висоцький Валентин Петрович	157197	7.05238062766	157197	0
Капало Ігор Ярославович	153200	6.87306190422	153200	0
Красічкова Людмила Іванівна	4320	0.1938095785	4320	0
Чепура Ігор Володимирович	2800	0.1256173194	2800	0
Усього	317517	14.24486942978	317517	0

XIII. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	2886.000	3157.000	0.000	0.000	2886.000	3157.000
- будівлі та споруди	1406.000	1595.000	0.000	0.000	1406.000	1595.000
- машини та обладнання	967.000	1120.000	0.000	0.000	967.000	1120.000
- транспортні засоби	464.000	398.000	0.000	0.000	464.000	398.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	49.000	44.000	0.000	0.000	49.000	44.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	2886.000	3157.000	0.000	0.000	2886.000	3157.000

Пояснення: Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 20 років, машинами і обладнаннями - 5 років, транспортними засобами - 5 років. Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства. Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року - 8751 тис.грн., ступінь їх зносу - 58,6 %, ступінь їх використання в середньому 41,4 %, сума нарахованого зносу - 5124 тис.грн. Збільшення у вартості основних засобів відбулося за рахунок капітального ремонту будівель та споруд, а також придбання машин та обладнання. Обмежень на використання майна Товариства немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		5622	5591
Статутний капітал (тис.грн.)		557	557
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		557	557
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами		
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(5622.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(557.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
інші зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
інші зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
інші зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
інші зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
інші зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
інші зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
Податкові зобов'язання	X	13.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	830.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	843.00	X	X
Опис	Інші зобов'язання відсутні			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	20.20	т	5202.40	80.2	т	4886.20	78.7
2	21.10	кг	120.90	1.9	кг	120.90	2
3	21.20	кг	70.20	1.1	кг	70.20	1.1
4	20.14	т	1089.00	16.8	т	1132.00	18.2

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	матеріальні витрати	56.80
2	Амортизація	3.80
3	витрати на оплату праці	27.50
4	Відрахування на соціальні заходи	6.00
5	інші витрати	5.90

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 м. Київ Київський м. Київ вул. Тропініна 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044 591-04-00
Факс	044 482-52-14
Вид діяльності	депозитарна діяльність Центрального депозитарію. Діяльність не ліцензується
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України" є депозитарною установою, що обслуговує випуск простих іменних акцій Емітента. ПАТ"НДУ" отримав статус Центрального депозитарію. Центральний депозитарій забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "Аудиторська фірма "Наталія"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	33253896
Місцезнаходження	10024 Житомирська область Житомирський м. Житомир вул. Бориса Тена 90/1, кв. 86
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3499
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.11.2004
Міжміський код та телефон	(0412) 33-87-80
Факс	(0412) 33-87-80
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Протягом звітного періоду товариство змінило аудиторську фірму Приватна аудиторська фірма "ІНТЕЛЕКТ" на ТОВ "Аудиторська фірма "Наталія".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "КОМЕКС-ФІНАНС"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	24381627
Місцезнаходження	03150 Київська область дані про район міста відсутні м. Київ вул. Червоноармійська, буд. 65
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263371
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	044-289-10-70

Факс	289-34-78
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Протягом звітнього періоду товариство депозитарну установу не змінювало. Послугами інших юридичних осіб товариство не користувалось протягом звітнього періоду, юридичні особи , що надавали правову допомогу відсутні.

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БІОВЕТФАРМ"
Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ
Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО
Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ПЕСТИЦИДІВ ТА ІНШОЇ
АГРОХІМІЧНОЇ ПРОДУКЦІЇ
Середня кількість працівників 26
Одиниця виміру : тис. грн.
Адреса 11703 Житомирська область Новоград-Волинський р-н м.
Новоград-Волинський вул. Житомирська, буд.100, т.04141- 3-82-55

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ
за КВЕД

Коди		
2019	01	01
00479617		
1811000000		
230		
20.20		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	--
первісна вартість	1001	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	3024	3627
первісна вартість	1011	7966	8751
знос	1012	4942	5124
Інвестиційна нерухомість	1015	57	63
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	172	202
Знос інвестиційної нерухомості	1017	115	139
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	3081	3690
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	2740	2160
Виробничі запаси	1101	1806	1111
Готова продукція	1103	934	1049
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	274	146
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	38	44
з бюджетом	1135	1	6
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1	4
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	549	303
Готівка	1166	--	2
Рахунки в банках	1167	549	301
Витрати майбутніх періодів	1170	11	8
Інші оборотні активи	1190	52	104
Усього за розділом II	1195	3666	2775

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	6747	6465

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	557	557
Капітал у дооцінках	1405	812	812
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	139	139
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	4083	4114
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	5591	5622
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	59	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	59	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	189	--
товари, роботи, послуги	1615	305	32
розрахунками з бюджетом	1620	162	13
у тому числі з податку на прибуток	1621	120	7
розрахунками зі страхування	1625	--	7
розрахунками з оплати праці	1630	--	27
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	312	628
Поточні забезпечення	1660	123	129
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	6	7
Усього за розділом III	1695	1097	843
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	6747	6465

д/в

Голова правління

(підпис)

Висоцький Валентин Петрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Катчик Світлана Арсентіївна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БІОВЕТФАРМ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
00479617		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	6914	7049
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(4736)	(4825)
Валовий: прибуток	2090	2178	2224
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	178	260
Адміністративні витрати	2130	(1477)	(1314)
Витрати на збут	2150	(324)	(342)
Інші операційні витрати	2180	(490)	(114)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	65	714
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	15	40
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(42)	(75)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(23)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	38	656
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-7	-120
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	31	536
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	31	536

ІІІ. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	4058	4195
Витрати на оплату праці	2505	1966	1594
Відрахування на соціальні заходи	2510	430	351
Амортизація	2515	272	290
Інші операційні витрати	2520	416	439
Разом	2550	7142	6869

ІV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2228992	2228992
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2228992	2228992
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.01390760	0.24046740
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.01390760	0.24046740
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/в

Голова правління

(підпис)

Висоцький Валентин Петрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Катчик Світлана Арсентіївна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БІОВЕТФАРМ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
00479617		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2018 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	8330	8140
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	10	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	10	--
Цільового фінансування	3010	4	18
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	628	312
Надходження від повернення авансів	3020	33	30
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	12	3
Надходження від операційної оренди	3040	111	106
Інші надходження	3095	--	--
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(5277)	(5579)
Праці	3105	(1546)	(1282)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(422)	(352)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1526)	(1271)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(120)	(238)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(810)	(491)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(596)	(542)
Витрачання на оплату авансів	3135	(44)	(38)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(130)	(--)
Інші витрачання	3190	(154)	(94)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	29	-7
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	15	40
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	248	273
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(42)	(75)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-275	-308
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-246	-315

Залишок коштів на початок року	3405	549	864
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	303	549

д/в

Голова правління	 (підпис)	Висоцький Валентин Петрович
Головний бухгалтер	 (підпис)	Катчик Світлана Арсентіївна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БІОВЕТФАРМ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
00479617		

**Звіт про власний капітал
за 2018 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	557	812	--	139	4083	--	--	5591
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	557	812	--	139	4083	--	--	5591
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	31	--	--	31
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	31	--	--	31
Залишок на кінець року	4300	557	812	--	139	4114	--	--	5622

Голова правління

(підпис)

Висоцький Валентин Петрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Катчик Світлана Арсентіївна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Приватне акціонерне товариство
"БІОВЕТФАРМ"

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
станом на 31 грудня 2018 року

1. Основні відомості про товариство.

Повна назва: Приватне акціонерне товариство "БІОВЕТФАРМ".

Скорочена назва: ПрАТ "Біоветфарм". Код ЄДРПОУ: 00479617. Місцезнаходження: 11703, Житомирська обл., м. Новоград-Волинський, вул. Житомирська, 100.

Дані про державну реєстрацію: Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців Дата реєстрації 11.05.1998 р., дата внесення змін 03.04.2005 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 307 120 0000 000065 .Основні види діяльності:

20.20 Виробництво пестицидів та іншої агрохімічної продукції

20.14 Виробництво інших основних органічних хімічних речовин

21.10 Виробництво основних фармацевтичних продуктів

21.20 Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель;

Банківські реквізити підприємства: р/р 26005300215308 в ФЖО АТ "Ощадбанк" ТБВВ № 10005/057, МФО 311647.

Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій- ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ 30370711.

Інформація про випуск цінних паперів: "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій"

№ свідоцтва 48/061/11 дата реєстрації 02.06.2011р. Тип ЦП акції прості іменні номінальна вартість 0,014 грн. Міжнародний номер UA 4000121677 кількість акцій 2228992. Форма існування акцій бездокументарна. Зміни власників акцій в 2018 році не відбувалось. Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій: ТОВ "КОМЕКС-ФІНАНС" код ЄДРПОУ 24381627 ліцензія серія АВ № 534275, строк дії ліцензії необмежений.

2. Призначення фінансової звітності, основа складання та подання.

Фінансова звітність ПрАТ "БІОВЕТФАРМ" складена за концептуальною основою загального призначення з метою надання користувачам інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки, яка є корисною при прийнятті ними економічних рішень. Фінансова звітність надає інформацію з метою допомогти нинішнім та потенційним інвесторам, позикодавцям та іншим кредиторам оцінити вартість суб'єкта господарювання. Концептуальною основою фінансової звітності ПрАТ "БІОВЕТФАРМ" за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2018 року. При формуванні фінансової звітності ПрАТ "БІОВЕТФАРМ" керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не суперечать вимогам МСФЗ зокрема дотримання вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО 1) щодо подання фінансової звітності загального призначення.

Складено повний комплект фінансової звітності:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3;
- Звіт про власний капітал форма № 4.

Суттєвість інформації. Поріг суттєвості інформації про господарські операції та події, пов'язані із змінами у складі (рухом) активів, зобов'язань, власного капіталу встановлюється у розмірі 3% відсотків до валюти Балансу.

3. Безперервність діяльності. Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності. Безперервність діяльності товариства підтверджується відсутністю подій або умов, які можуть поставити під значний сумнів здатність товариства безперервно продовжувати діяльність. Управлінський персонал не має наміру ліквідувати товариство чи припинити діяльність.

4. Розкриття інформації про облікові політики та облікові оцінки. ПРАТ "БІОВЕТФАРМ" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, та зміни в облікових оцінках та помилки". Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції

визнавати активом за собівартістю згідно вимог МСБО 16 "Основні засоби".

Собівартість об'єкта основних засобів - це історична вартість або собівартість будівництва. Історична вартість об'єкта основних засобів включає ціну придбання, та будь-які витрати, пов'язані з доставкою та приведення його у стан, необхідний для його експлуатації. Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання;

б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;

б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.

в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає з 01.09.2015 року - 6000.00 грн.

Ліквідаційну вартість ОЗ визначати на необхідну дату. Якщо використовувати основний засіб до кінця періоду його фізичного існування, ліквідаційна вартість ОЗ дорівнює нулю.

Класифікація груп основних засобів та інших необоротних активів має відповідати класифікації, встановленій ПКУ. Строк корисної експлуатації об'єкта основних засобів визначати, виходячи з очікуваної корисності активу, встановлено комісією.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Нематеріальний актив - це немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований (визначення відповідно до МСБО 38 "Нематеріальні активи"). Нематеріальні активи визнавати активом за собівартістю (МСФЗ 16).

Нематеріальний актив слід визнавати, якщо і тільки якщо:

а) є ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до підприємства; та

б) собівартість активу можна достовірно оцінити.

Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально.

Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Інвестиційна нерухомість відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість" - нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), яка є власністю суб'єкта господарювання (або утримується суб'єктом господарювання згідно з угодою про фінансову оренду, з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей) та надана в оренду згідно з однією чи кількома угодами про операційну оренду.

Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю.

Зменшення корисності інвестиційної нерухомості визнається згідно з положеннями МСБО 36: а) будь-яке зменшення балансової вартості нерухомості, що виникає, визнається у прибутках або збитках. Однак тією мірою, якою сума включається до дооцінки такої нерухомості, зменшення визнається в іншому сукупному прибутку і дебетується на дооцінку у власному капіталі.

Амортизацію інвестиційної нерухомості нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта основних засобів.

Операційна оренда

Операційна оренда - це будь-яка оренда, крім фінансової. Оренда - це угода, згідно з якою орендодавець передає орендареві в обмін на платіж або ряд платежів право користування активом протягом погодженого періоду час (МСБО 17 "Оренда").

Орендодавцям слід подавати у звітах про фінансовий стан активи, які є об'єктом угоди про операційну оренду, згідно з характером активу відповідно до МСБО 17 "Оренда".

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди.

Дохід від оренди визнається на прямолінійній основі протягом строку оренди, навіть коли надходження не здійснюються за такою основою.

Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

Розкриття інформації: Додатково до виконання вимог МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" орендодавцям слід розкривати таку інформацію про операційну оренду:

а) майбутні мінімальні орендні платежі за невідмовними угодами про операційну оренду;

б) загальний опис угод орендодавця про оренду.

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання. Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнанням збитків. Запаси це активи (визначення згідно МСБО 2 "Запаси"), які існують у формі основних та допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі та при наданні послуг та

а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;

б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу.

Зменшення корисності активів.

Згідно МСБО 36 "Зменшення корисності активів" в кінці кожного звітного періоду слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися або чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності, визнаного активу в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився. Якщо така ознака є, товариство має оцінити суму очікуваного відшкодування цього активу.

Виплати працівникам відображати у фінансовій звітності відповідно до вимог МСБО 19 "Виплати працівникам". Якщо працівник надав послуги підприємству протягом облікового періоду, то недисконтовану суму короткострокових виплат працівникам, очікуваних до сплати в обмін на ці послуги, підприємству слід визнавати:

а) як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якої вже сплаченої суми.

Грошові кошти

відображаються у фінансовій звітності у валюті України (гривня).

Інвестиційна діяльність відображає надходження і виплати грошових коштів від продажу та придбання довгострокових активів, аванси надані грошовими коштами та позики, надані іншим сторонам.

Забезпечення.

Визначення: Забезпечення - зобов'язання з невизначеним строком або сумою.

Забезпечення слід визнавати, якщо:

а) підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;

б) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

За оцінка суми забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків за МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Фінансові інструменти.

Визначення: Фінансовий інструмент - це будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного суб'єкта господарювання та фінансового зобов'язання або інструмента капіталу у іншого суб'єкта господарювання.

При розкритті інформації про фінансові інструменти згідно МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації", такі як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість підприємство встановлює його справедливую вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої). Для визначення чистої реалізаційної вартості (що відображається в Балансі) від початкової оціненої суми боргу необхідно відняти надані знижки та безнадійну дебіторську заборгованість, для якої створюється резерв. Резерв сумнівних боргів розраховується в розрізі контрагентів, визначати за методом абсолютної суми сумнівної заборгованості.

Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання. Відповідно до вимог МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання" підприємство розкриває у фінансовій звітності характер його часток участі (та пов'язані з ними ризики) в інших суб'єктах господарювання: а) дочірніх підприємствах; б) спільних угодах (тобто спільних господарських одиницях або спільних підприємствах); в) асоційованих підприємствах; г) неконсолідованих структурованих суб'єктах господарювання та б) впливи таких часток участі на його фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки.

Розкриття інформації про зв'язані сторони.

Операція з пов'язаною стороною - передача ресурсів, послуг або зобов'язань між суб'єктом господарювання, що звітує, та пов'язаною стороною, незалежно від того, чи призначається ціна. Розкриття у фінансовій звітності інформації, необхідної для привернення уваги до можливого впливу на фінансовий стан і на прибуток чи збиток суб'єкта господарювання, спричиненого існуванням пов'язаних сторін, а також операціями та залишками заборгованості, в тому числі зобов'язаннями між такими сторонами. Операції, які здійснюються з пов'язаною стороною:

а) придбання або продаж товарів (готових або напівфабрикатів);

б) придбання або продаж нерухомості та інших активів;

в) надання або отримання послуг;

г) оренда;

') передача досліджень та розробок;
д) передача за ліцензійними угодами;
е) передача за фінансовими угодами (зокрема, позики та внески власного капіталу в грошовій або в натуральній формі);
є) надання гарантії або застави;
ж) зобов'язання зробити щось за умови настання чи ненастання у майбутньому певної події, в тому числі контрактів з виконанням у майбутньому (визнаних або невизнаних). Розкриття інформації про операції з пов'язаною стороною у фінансовій звітності згідно вимог МСБО 24 "Розкриття інформації про зв'язані сторони" :
а) чи є вона суттєвою у термінах обсягу;
б) чи здійснена вона за неринковими умовами;
г) чи здійснена вона поза межами звичайної повсякденної господарської діяльності, такої, як придбання та продаж підприємства;
') чи розкривається інформація про неірегульовані або наглядовим органам;
д) чи повідомляється про неї вищому управлінському персоналу;
е) чи підлягає вона ухваленню акціонерами. Примітки: Пов'язана сторона з суб'єктом господарювання, що звітує - фізична особа та його близькі родичі або інший суб'єкт господарювання, пов'язані,

якщо така особа:

- є членом провідного управлінського персоналу с.г.
- контролює або має суттєвий вплив на с.г.

Податок на прибуток. Згідно з вимогами МСБО 12, товариство веде облік податкових наслідків операцій та інших подій у такий самий спосіб, як і облік самих операцій та інших подій.

Доходи та витрати. Доходи та витрати, пов'язані з тією самою операцією або іншою подією, визнаються одночасно. Цей процес називають відповідністю доходів та витрат. Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід, пов'язаних з операцією і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню (МСБО 18 "Дохід").

Але в разі виникнення невизначеності щодо можливості отримання суми, яка вже включена до доходу, неоплачувана сума або сума, стосовно якої перестав існувати ймовірність відшкодування, визнається як витрати, а не як коригування суми первісно визнаного доходу (МСБО 18 "Дохід").

Події після звітного періоду. Згідно МСБО 10 "Події після звітного періоду" події після звітного періоду, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Визначають два типи подій: а) події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітного періоду (події, які вимагають коригування після звітного періоду); та б) події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду).

Приклади подій, які вимагають коригування після звітного періоду, коли слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті:

- а) рішення після звітного періоду в судовій справі, яке підтверджує про наявність теперішньої заборгованості на кінець звітного періоду та потребує коригування;
- б) отримання інформації після звітного періоду про банкрутство замовника, яке сталося після звітного періоду, підтверджує, як правило, що збиток за торговельною дебіторською заборгованістю вже існував на кінець звітного періоду і що суб'єктові господарювання слід коригувати балансову вартість торговельної дебіторської заборгованості;
- в) визначення після звітного періоду собівартості придбаних активів або надходжень від проданих активів до кінця звітного періоду; ') викриття шахрайства або помилок, яке свідчить, що фінансова звітність була неправильною.

5. Розкриття інформації про суттєві статті фінансової звітності.

Необоротні активи.

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2018р. складає 8751,0 тис. грн. в т.ч. за групами : будинки та споруди - 4892,0 тис. грн.; машини та обладнання - 2242,0 тис. грн.; транспортні засоби - 1070,0 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар - 306,0 тис. грн.; інші необоротні матеріальні активи - 241,0 тис. грн.

Капітальні інвестиції в основні засоби складають 534,0 тис. грн.

Балансова (залишкова) вартість основних засобів станом на 31.12.2018р. складає 3627,0 тис. грн. з врахуванням капітальних інвестицій в сумі 534,0 тис. грн. в т.ч. за групами :

будинки та споруди - 2045,0 тис. грн.; машини та обладнання - 1120,0 тис. грн.; транспортні засоби - 398,0 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар - 62,0 тис. грн.;

інші необоротні матеріальні активи - 2,0 тис. грн.

Коефіцієнт зносу основних засобів складає 0,59.

Придбано основних засобів на суму 882,0 тис. грн. ; продано основних засобів: на суму 00,0 тис. грн., списано основних засобів на суму 67 тис. грн.

Інвестиційна нерухомість.

Інвестиційна нерухомість - нерухомість, утримувана Товариством з метою отримання орендних платежів. Станом на 31.12.2018 року балансова вартість інвестиційної нерухомості становить 202,0 тис.грн., знос на 31.12.2018 року нараховано в сумі 139,0 тис.грн.

Оборотні активи.

Запаси складають 2160,0 тис. грн. в т.ч. виробничі запаси на суму 1111,0 тис.грн., готова продукція на суму - 1049,0 тис.грн. в 2018 році запаси зменшилися на суму 580,0 тис.грн.

Дебіторська заборгованість за товари (роботи, послуги) станом на 31.12.2018р. складає 146,0 тис.грн. За 2018 рік погашено дебіторської заборгованості на суму 128,0 тис.грн.

Дебіторська заборгованість за виданими авансами складає 44,0 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом складає 6,0 тис. грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість складає 4,0 тис. грн.

Грошові кошти в національній валюті на розрахунковому рахунку та готівкою в касі ПрАТ "БІОВЕТФАРМ" станом на 31.12.2018 року складають -303 тис.грн.

Витрати майбутніх періодів складають 8,0 тис. грн. Інші оборотні активи складають 104,0 тис. грн.

Власний капітал

ПрАТ "БІОВЕТФАРМ" станом на 31.12.2018 р. складає 5622,0 тис. грн.

Зареєстрований капітал на протязі 2018 року залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 557248,00 грн. Внески до статутного капіталу в матеріальній формі та нематеріальними активами та рух акцій у звітному періоді відсутні. Статутний капітал поділений на 2228992 прості іменні акції номінальною вартістю 0,25 грн.

Нерозподілений прибуток станом на 31.12.2018р. складає 4114,0 тис.грн.

Довгострокові зобов'язання і забезпечення станом на 31.12.2018р відсутні.

Поточні зобов'язання станом на 31.12.2018р. складають 843,0 тис. грн

- поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги в сумі 32,0 тис. грн.;

- розрахунки з бюджетом - 13,0 тис. грн. ;

- розрахунки зі страхування -7,0 тис.грн,

- розрахунки з оплати праці - 27 тис.грн.

- поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами в сумі 628,0 тис. грн. ;.

- поточні забезпечення в сумі 129,0 тис. грн.-забезпечення виплат відпусток;

- інші поточні зобов'язання в сумі 7,0 тис. грн. - податковий кредит з ПДВ .

Доходи і витрати .

Доходи : дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 6914,0 тис. грн. в т.ч. дохід від реалізації продукції -6209,3 тис. грн.; дохід від реалізації послуг -704,5 тис. грн.);

інші операційні доходи - 178,4 тис .грн. в т.ч. : - дохід від реалізації інших оборотних активів - 56,2 тис. грн.; дохід від операційної оренди - 108,6,0 тис. грн.;

дохід від оприбуткування матеріалів -13,6 тис .грн.; інші фінансові доходи - 15,0 тис .грн. нараховані відсотки по депозитному вкладу.

Витрати: собівартість реалізованої продукції - 4736,0 тис. грн.; адміністративні витрати - 1477,0 тис.грн; витрати на збут - 324,0 тис.грн.; інші операційні витрати - 490,0 тис. грн. в т.ч. : собівартість реалізованих запасів - 50,8 тис .грн. ;

відшкодування пільгових пенсій 67,2 тис. грн. інші витрати - 370,7 тис.грн. ;

витрати з податку на прибуток - 1,7 тис. грн.;. фінансові витрати- 41,8 тис. грн.- відсотки по договору фінансового лізингу

Чистий фінансовий результат - прибутки в сумі 31,0 тис.грн.

6. Інша інформація.

Виплати працівникам.

Середня кількість працівників в 2018 році складала 26 чоловік. Виплати працівникам за 2018 рік складають:

а) заробітна плата працівникам та службовцям, премії , щорічні відпустки та оплата тимчасової непрацездатності, виплати при звільненні: нарахована в сумі 1966,0 тис.грн., залишок невиплаченої зарплати станом на 31.12.2018 року - 27,0 тис.грн.

б) внески на соціальне забезпечення (єдиний соціальний внесок): нарахований в сумі 430,0 тис.грн.

в) платіж на основі акцій не нараховувався. Фактично скоригований чистий прибуток на одну просту акцію станом на 31.12.2018 року складає 0,014 грн.

Пов'язані сторони.

Інформацію про пов'язані сторони товариство розкриває згідно вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 24 (МСБО 24) "Розкриття інформації про зв'язані сторони". Вимога розкривати відносини з пов'язаними сторонами між материнським підприємством та його дочірніми підприємствами є додатковою до вимог, що містяться

у МСБО 27 "Консолідована та окрема фінансова звітність" та МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання".

Інформація, розкриття якої вимагає МСБО 24, МСБО 27, МСФЗ 12:

а) суб'єкти господарювання, які спільно контролюють товариство або мають суттєвий вплив на нього - відсутні;

б) дочірні підприємства - не створювалися;

в) асоційовані підприємства - не створювалися;

г) спільні підприємства, у яких товариство виступає контролюючим учасником - не створювалися;

д) провідний управлінський персонал товариства - виплати проводяться згідно затвердженого штатного розпису та Колективного договору ПрАТ "БІОВЕТФАРМ";

Придбання, продаж, надання послуг пов'язаним сторонам в 2018 році не відбувалося. Будь-яких гарантій не надавали і не отримували. Орендні відносини з пов'язаними сторонами відсутні. Погашення зобов'язань від імені товариства або товариством від імені такої пов'язаної сторони відсутні. Дотримання законодавчих та нормативних вимог. При складанні фінансової звітності були дотримані законодавчі і нормативні акти України. Інвентаризація наявних активів та зобов'язань проведена відповідно до вимог "Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань" № 879 згідно Наказу № 24а від 13.10.2015р. нестач та надлишків не виявлено.

Події після звітного періоду.

Події, які вимагають коригування після звітного періоду, коли підприємству слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті:

а) рішення після звітного періоду в судових справах - відсутні;

б) отримання інформації після звітного періоду, яка свідчить, що корисність активу зменшилася на кінець звітного періоду або що суму раніше визнаного збитку від зменшення корисності цього активу треба коригувати - вказана інформація не виявлена;

в) банкрутство замовника, яке сталося після звітного періоду, підтверджує, що збиток за торговельною дебіторською заборгованістю вже існував на кінець звітного періоду і що товариству слід коригувати балансову вартість торговельної дебіторської заборгованості - інформація про банкрутство на надходила;

г) викриття шахрайства або помилок, яке свідчить, що фінансова звітність була неправильною - не виявлено.

Управлінський персонал стверджує про:

- відсутність позовів, що значно вплинули б на події після дати балансу;

- відсутність нових зобов'язань, нових позик, нових гарантій, що значно вплинули б на події після дати балансу;

- відсутність випуску нових акцій та облігацій, злиття або ліквідації, що значно вплинули б на події після дати балансу;

Умовні зобов'язання та умовні активи.

Умовні зобов'язання та умовні активи визначаються відповідно до МСБО 37

"Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи". Умовні зобов'язання та умовні активи в 2018 році не виникали від таких статей, як витрати на гарантійне обслуговування, претензії, штрафні санкції, події, що створює зобов'язання, якщо виконання зобов'язання може бути примусово забезпечене в судовому порядку. Зменшення корисності активів. Перевірка активів на предмет знецінення (зменшення корисності) проводиться в період річної інвентаризації з визначенням ознак знецінення. В 2018 році зменшення корисності активів не визначалося.

Управління капіталом.

Система управління власним капіталом Товариства включає такі складові як формування, використання, збереження власного капіталу для безперервної діяльності, збільшення прибутків та контроль за співвідношенням власних і залучених коштів. Управлінським персоналом Товариства контролюється Ризик ліквідності, що представляє собою ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання при настанні строків їхнього погашення. Товариство використовує процес детального бюджетування та прогнозування грошових потоків для того, щоб гарантувати наявність адекватних ресурсів для виконання своїх платіжних зобов'язань.. Управлінський персонал вважає, що Підприємство має в своєму розпорядженні ресурси, достатні для забезпечення безперервності діяльності в найближчому майбутньому.

Голова правління

Висоцький Валентин Петрович

Головний бухгалтер

Катчик Світлана Арсентіївна

д/в

д/в

XVI. Твердження щодо річної інформації

Виконавчий орган товариства в особі Голови правління Товариства Висоцького Валентина Петровича стверджує, що, наскільки йому відомо, річна фінансова звітність Товариства, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Юридичні особи, які перебувають під контролем Товариства відсутні, тому товариство не складає консолідовану фінансову звітність

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.04.2018	20.04.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
24.04.2018	24.04.2018	Відомості про зміну типу акціонерного товариства